



TOPLANTI TUTANAĞI

| | | | | |
|---------------|--|------------|----|----|
| EDİRNE SUBESİ | 19 Nolu Yönetim Kurulu | 30.06.2022 | No | 19 |
| YER | Edirne Şube | | | |
| KATILANLAR | Mehmet Ruhan TİMUR, Birce ALTAY, Emine Pınar KESKİN, Metin ÖZAYDINLIK, Sevim KARASALİH, Ata Erdal ARSLAN | | | |
| DAĞITIM | Asıl-Yedek Yönetim Kurulu, Temsilcilikler, Şubeler, Teknik Görevliler | | | |

Gündem Maddesi - 1- Bir Önceki Toplantı Kararlarının Gözden Geçirilmesi Hakkında Görüşüldü.

Bir önceki toplantı tutanakları gözden geçirildi.

Gündem Maddesi - 2- Öğrenci Üye Kampı Hakkında Görüşüldü.

28 Ağustos - 03 Eylül 2022 tarihlerinde gerçekleştirilecek MMO Öğrenci Üye Kampına Öğrenci Üyelerimiz 344768 Ahmet Enes YILDIZ, 345082 Fatih KARAKAŞ ve 345081 Emirhan KERPIÇ'in katılmalarına, ulaşım giderlerinin Şube bütçesinden karşılanmasının uygunluğunun Oda Yönetim Kurulunun onayına sunulmasına karar verildi.

Gündem Maddesi - 3- 15. Ulusal Tesisat Mühendisliği Kongresi Hakkında Görüşüldü.

İzmir Şube yürütücülüğünde gerçekleştirilecek 15. Ulusal Tesisat Mühendisliği Kongresi Düzenleme Kurulu Üyeliğine Şubemiz Yönetim Kurulu Sekreteri Birce ALTAY'ın ve SMM ve Mekanik Tesisat Komisyon Üyesi Mümin KESKİN'in önerilmesine karar verildi.

Gündem Maddesi - 4 - Bayram Çikolatası Hakkında Görüşüldü.

Şube ve Temsilcilik çalışanlarına bayram hediyesi olarak 20 adet bayram çikolatasının alınmasına, giderlerin Şube bütçesinden karşılanmasına karar verildi.

Gündem Maddesi - 5 - Satın Alma Komisyon Kararı Hakkında Görüşüldü.

Şube Hizmet Binamızın asansörünün revizyonunun yapılması için satın alma komisyonumuzun önerisi doğrultusunda EDİRNE ASANSÖR firmasından KDV dahil 2.714,00 TL bedelden yaptırılmasının uygunluğunun Oda Yönetim Kurulunun onayına sunulmasına karar verildi.

Gündem Maddesi - 6- Kep Adresi Hakkında Görüşüldü.

Kep adresi ile ilgili evrakların ivedilikle Oda Merkezine gönderilmesinin uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi -7- Personel İzin Dilekçeleri Hakkında Görüşüldü.

Şube Teknik Görevlisi Berkan SÖNMEZ'in 28.06.2022 tarihinde 1 (bir) gün,
Şube Teknik Görevlisi Onur ADALI'nın 13-14.07.2022 tarihleri arasında 2 (iki) gün,
Şube Teknik Görevlisi Fatih TURAN'ın 13-14.07.2022 tarihleri arasında 2 (iki) gün,
Şube Teknik Görevlisi Emre DERELİ'nin 04-14.07.2022 tarihleri arasında 7 (yedi) gün,
Şube Teknik Görevlisi Fikret GÜNDÜZ'ün 13-22.07.2022 tarihleri arasında 7 (yedi) gün,
Şube Teknik Görevlisi Ramadan KORKMAZ'ın 13-14.07.2022 tarihleri arasında 2 (iki) gün,
Şube Büro Görevlisi Sermin CAN'ın 13-14.07.2022 tarihleri arasında 2 (iki) gün izin kullanmalarının uygunluğuna karar verildi.

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|