



TOPLANTI TUTANAĞI

EDİRNE SUBESİ	91 Nolu Yönetim Kurulu	15.01.2024	No	91
YER	Edirne Şube			
KATILANLAR	Mehmet Ruhan TİMUR, Yılmaz ÇAN, Birce ALTAY, Emine Pınar KESKİN, Metin ÖZAYDINLIK, Sevim KARASALİH, Aykut ERDİNÇLER, Özgün GEYİKTEPE			
DAĞITIM	Asıl-Yedek Yönetim Kurulu, Temsilcilikler, Şubeler, Teknik Görevliler			

Gündem Maddesi - 1- Bir Önceki Toplantı Kararlarının Gözden Geçirilmesi Hakkında Görüşüldü.

Bir önceki toplantı tutanakları gözden geçirildi.

Gündem Maddesi – 2-Lüleburgaz Belediyesi Yıldız Sanat Akademisi Tesisi Fizibilite çalışması Hakkında Görüşüldü.

Lüleburgaz Belediyesi'ne ait Yıldız Sanat Akademisi Tesisi binasının ısı kayıplarının azaltılmasına yönelik Fizibilite çalışması yapılmak üzere Şube Yönetim Kurulu Başkanı Mehmet Ruhan TİMUR, Şube Üyesi Nilay Esin SUNER ve Şube Üyesi Gülseren ŞARE'nin ulaşım ve diğer giderlerinin şube bütçesinden karşılanmasına karar verildi.

Gündem Maddesi –3- Ödeme İadeleri Hakkında Görüşüldü.

Şubemiz hesabına yatırılan aşağıdaki tutarların Araç Şase tespit rapor bedelinin fazla Ödeme nedeniyle ilgili kişiye iade edilmesinin uygunluğuna karar verildi.

FİRMA/KİŞİ ADI	ÖDENECEK TUTAR (TL)
SABRİ YOLTAŞ	2.136,00 TL
EREN ÇAĞATAY KURT	1.580,00 TL

Gündem Maddesi -4-Kırklareli Genel Üye Toplantısı Hakkında Görüşüldü.

21.01.2024 Pazar tarihinde Kırklareli İl temsilciliği etkinlik alanındaki Üyeler ile Sosyal Etkileşimini geliştirmek amacıyla **CAFER RESTORAN KAFE'de** kahvaltı etkinliği düzenlenmesine, birim fiyatı **250 TL /17 Kişi 4.250 TL KDV DAHİL** bedelden satın alınmasına karar verildi.

Gündem Maddesi -5-MMO Edirne Şube Personeli Toplantısı ve Akşam Yemeği Organizasyonu Hakkında Görüşüldü.

19.01.2024 Cuma tarihinde MMO Edirne Şube Personeli Toplantısı ve Akşam yemeği Organizasyonu amacıyla **CAVİD DUVAN RESTORAN 'da** Akşam Yemeği Organizasyonu düzenlenmesine, birim fiyatı **720 TL/36Kişi 25.920,00 KDV DAHİL** bedelden satın alınmasının **Oda Yönetim Kurunun Onayına** sunulmasına karar verildi.

Gündem Maddesi -6-Satın Alma Komisyon Kararı Hakkında Görüşüldü.

Şube Teknik Görevli Personelin Şube Merkezinde ve Temsilciliklerde kullanılmak üzere satın alma komisyonunun önerisi doğrultusunda **3 (üç) adet Microsoft Windows 11 PRO TR OEM (3 adet) SERKAN DORUK TUFAN/ EDİRNE** firmasından **14.874,99 TL +KDV** bedelden satın alınmasının uygunluğunun **Oda Yönetim Kurunun Onayına** sunulmasına karar verildi.

Gündem Maddesi -7-Personel İzin Dilekçesi Hakkında Görüşüldü.

Şube Müdürü Gülru TOPÇU'nun yıllık izninden düşürülmek üzere 22-26 Ocak 2024 tarihlerinde 5 (beş) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Çorlu İlçe Temsilciliği Büro Görevlisi Sermin CAN'ın yıllık izninden düşürülmek üzere 10 Ocak 2024 tarihinde 1(bir) gün kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi –8- Şube Mali Rapor Hakkında Görüşüldü.

16-22 Ocak 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **ÜYE BİRİMİNİN 183.743,40 TL** olmak üzere (Bunun 80,00 TL Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan 182.835,90 TL Temsilcilik kasasından 827,50 TL olmak üzere Toplam **183.743,40 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.

Gündem Maddesi – 9- Şube Mali Rapor Hakkında Görüşüldü.

16-22 Ocak 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **TEKNİK BİRİMİNİN 498.749,03 TL** olmak üzere (Bunun 1.152,00 TL Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan 497.597,03 TL Temsilcilik kasasından 0,00 TL olmak üzere Toplam **498.749,03 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.